



MINISTERUL EDUCAȚIEI



LICEUL CU PROGRAM SPORTIV ROMAN

Str. Tineretului nr. 24, C.P. 611027, Roman - Neamț
tel. 0233.744.370 fax: 0233.744.370
e-mail: lps_roman@yahoo.com WEB: www.lpsroman.ro

Nr. 3379/07.09.2022

AVIZAT,

DIR.PROF.LUPUȘORU CONSTANTIN

2022- 2023



PLAN MANAGERIAL

DIRECTOR-ADJUNCT

Prezentat în C. P. din 07.09.2022
Aprobat în C. A. din 09.09.2022

DIRECTORI-ADJUNȚI,
PROF. Irina Elena PĂTRĂUCEANU
PROF. Monica AGACHE

PREZENTUL PLAN MANAGERIAL ESTE CONCEPUT ÎN CONFORMITATE CU URMĂTOARELE ACTE:

- Legea Educației Naționale Nr.1 din 2011;
- Ordinul nr. 4183 din 04.07.2022 privind aprobarea Regulamentului -cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005, privind asigurarea calității educației;
- O.M.E.N.C.S. nr. 5079/31.08.2016 cu privire la Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- OME 3.505/31.03.2022 privind structura anului școlar 2022-2023;
- OME 5242/31 august 2022 privind organizarea și desfășurarea eExamenului Național de Bacalaureat 2023;
- OME 5241/31.08.2022 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru elevii clasei a VIII-a, în anul 2019-2020;
- OME nr. 5359/01.09.2022 privind aprobarea CALENDARULUI de administrare a evaluărilor naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2019-2020;
- OME nr. 5.597/16.12.2019 privind aprobarea listei activităților educative naționale, regionale și interjudețene, care vor fi organizate în anul 2022
- Pactul Național pentru Educație;
- Ordinul 5561/2011 privind Metodologia formării continue a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar;
- OME 6218 /09.11.2022 privind Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2022-2023;
- Ordinele, notele, notificările, metodologiile și precizările Ministerului Educației și Cercetării Științifice.
- Buletinele Informativ ale Ministerului Educației Naționale.
- Legea nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- Regulamentul privind actele de studii și documente școlare în învățământul preuniversitar aprobat prin OMECTS nr. 3844/24.05.2016;
- OMECT nr. 4706/2005, modificat prin OMECT nr. 1847 din 29.08.2007, pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea unităților de învățământ preuniversitar în vederea acreditării;
- Strategia de descentralizare a învățământului preuniversitar;
- Metodologii și Regulamente privind descentralizarea financiară și administrativă, publicate în Monitorul Oficial.
- Declarația de la Copenhaga (privind educația și formarea profesională);

-
- Raportul I.S.J. Neamț privind Starea învățământului în județul Neamț în anul școlar 2021-2022;
 - Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții 2015 -2020;**ROMÂNIA EDUCATĂ**
 - Regulamentul Intern al LPS Roman, revizuit pentru anul școlar 2022-2023.

I. Domeniul funcțional: CURRICULUM

Nr. crt	Obiective propuse	Acțiuni	Resurse umane	Termen	Evaluare /Indicatori de realizare
1.	<i>Cunoașterea și aplicarea noilor documente de politică educațională la nivelul unității</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea documentelor de proiectare și organizare a activității de învățământ în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, pe componenta curriculum • Elaborarea, avizarea și centralizarea programelor pentru CDȘ/CDL în funcție de nevoile elevilor, de resursele umane și materiale ale școlii • Consilierea cadrelor didactice cu privire la conținutul și modalitățile de aplicare a noilor planuri cadru și programe școlare, metodologia de evaluare a rezultatelor școlare pentru clasele pregătitoare – a XII-a • Asigurarea cadrului de organizare și desfășurare a concursurilor școlare pe discipline, conform prevederilor legislative în vigoare. 	<p>Echipa managerială Șefii comisiilor metodice</p> <p>Șefii comisiilor metodice, Echipa managerială</p> <p>Echipa managerială</p> <p>Echipa managerială Dirigenții</p>	<p>Sept 2022</p> <p>Oct 2022 – ian 2023</p> <p>Permanent</p> <p>Conform calendarului</p>	<p>- Toate cadrele didactice întocmesc documentele de proiectare și organizare a activității pe module</p> <p>- Bază de date CDȘ - Oferta de CDȘ a școlii</p> <p>- Rapoartele ședințelor cu responsabilii de comisii metodice</p> <p>- Nr. de participări la olimpiade și concursuri școlare</p>
2.	<i>Creșterea calității și eficienței educației în perspectiva pregătirii pentru o</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea programelor de pregătire a elevilor performanți pentru participarea la concursurile școlare pe discipline de învățământ 	<p>Echipa managerială și Șefii comisiilor metodice</p>	<p>Ianuarie- aprilie 2023</p>	<p>- Creșterea cu 2% a nr. de premii la concursuri și olimpiade școlare</p>

Nr. crt	Obiective propuse	Acțiuni	Resurse umane	Termen	Evaluare /Indicatori de realizare
	societate bazată pe cunoaștere și promovarea unei dezvoltări durabile; îmbunătățirea calității predării-învățării - evaluării astfel încât să se asigure șanse egale tuturor elevilor.	<ul style="list-style-type: none"> • Proiectarea, planificarea și monitorizarea stagiilor de pregătire practică • Asigurarea accesului la educație a copiilor cu cerințe educative speciale • Realizarea programelor de educație diferențiată pentru elevii cu CES • Monitorizarea evaluării procesului educațional. 	<p>Echipa managerială Cadre didactice (PIP)</p> <p>Consilierul educativ Psihologul școlii Profesorul de sprijin</p> <p>Echipa managerială Profesorul de sprijin Cadre didactice</p> <p>Echipa managerială Comisiile metodice</p>	<p>Conform planificărilor</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Graficul stagiilor de pregătire practică - Nr. de copii cu CES integrați în unitatea școlară - Toți elevii cu CES au programe de intervenție personalizată - Numărul de asistențe realizate va crește cu 5 % față de anul școlar anterior
3.	Stabilirea ofertei curriculare personalizate la nivelul liceului	<ul style="list-style-type: none"> • Avizarea programelor pentru CDȘ/CDL și funcție de nevoile elevilor, de resursele umane și materiale ale școlii pentru anul școlar 2021-2022. 	Șefii comisiilor metodice, Echipa managerială	Ianuarie 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Bază de date CDȘ/CDL - 100% dintre programele CDS/CDL sunt avizate de către inspectorii de specialitate

Nr. crt	Obiective propuse	Acțiuni	Resurse umane	Termen	Evaluare /Indicatori de realizare
		<ul style="list-style-type: none"> Personalizarea ofertei educaționale și evaluarea performanței educaționale pe baza criteriilor de monitorizare/evaluare și/sau a indicatorilor de performanță stabiliți prin proiectul de curriculum sau prin proiecte de dezvoltare 	Echipa managerială	Semestrul II	<ul style="list-style-type: none"> Nr. de prezentări în cadrul unității școlare (elevi, părinți, agenți economici, reprezentanți ai autorităților locale)
		<ul style="list-style-type: none"> Consilierea cadrelor didactice pe probleme vizând proiectarea și aplicarea C.D.Ș. - urilor 	Echipa managerială Șefii comisiilor metodice	Conform calendarului	<ul style="list-style-type: none"> Minimum 2 dezbateri pe teme de curriculum (consilii profesionale, ședințe de catedră, comisii metodice, cercuri)
		<ul style="list-style-type: none"> Inițierea și implementarea de acțiuni cu parteneri educaționali, comunitari privind oferta educațională; Participarea la Târgul Ofertelor Educaționale 	Echipa managerială Cadre didactice	Permanent Conform calendarului	<ul style="list-style-type: none"> Creșterea cu 5% a nr. de parteneri educaționali Produse de marketing educațional
4.	<i>Monitorizarea și evaluarea programelor destinate participării la educație, pe baza unor indicatori specifici (rată de participare, grad de cuprindere, rată de abandon).</i>	<ul style="list-style-type: none"> Elaborarea și derularea, potrivit specificului școlii, a activităților din Calendarul național al activităților educative și extrașcolare. 	Echipa managerială Responsabil activități educative	Conform graficului activităților educative și extrașcolare	<ul style="list-style-type: none"> Creșterea cu 5% a nr. de activități educative și extrașcolare conform calendarului național Creșterea cu 2% a nr. de premii obținute la competiții și concursuri

Nr. crt	Obiective propuse	Acțiuni	Resurse umane	Termen	Evaluare /Indicatori de realizare
		<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea și desfășurarea activităților din Concursurilor și competițiilor Sportive din Calendarul Național • Monitorizarea procesului de utilizare a tehnologiei informatice în lecție la toate disciplinele • Monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii/ în forma superioară de învățământ • Îndrumarea, monitorizarea și evaluarea activităților de consiliere școlară, psihopedagogică, orientare și informare privind cariera 	<p>Echipa managerială</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice Echipa managerială</p> <p>Echipa managerială</p> <p>Coordonatorul de programe și proiecte Psiholog școlar</p>	<p>Martie, mai 2023</p> <p>Permanent</p> <p>Iunie – august 2023</p> <p>Semestrul II</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 95% dintre activitățile propuse realizate - 50% dintre cadrele didactice folosesc softuri și platforme educaționale în lecții - Situația inserției absolvenților pe piața muncii/în forma superioară de învățământ - Nr. de teste aplicate pentru consilierea și orientarea privind cariera - Minim 2 întâlniri cu specialiști și experți în domeniu privind alegerea carierei la anii terminali
5.	<i>Analiza strategiilor de evaluare și a concordanței între evaluările elevilor și cerințele curriculum-ului unității școlare;</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza rezultatelor școlare pentru diferite discipline și clase pentru a stabili măsuri de prevenire a eșecului școlar 	Responsabilii de comisii metodice, Psihologul școlar	Modulul III	<ul style="list-style-type: none"> - 2 studii sociometrice pe nivele de studii care vor pune în evidență prevenirea eșecului școlar/abandonului școlar pe ani de studii

Nr. crt	Obiective propuse	Acțiuni	Resurse umane	Termen	Evaluare /Indicatori de realizare
		<ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea progresului școlar din perspectiva prestației didactice 	Echipa managerială Responsabilii comisiilor metodice	Modulul III	- Creșterea cu 10 % a nr. de elevi care au înregistrat un progres în activitatea școlară
		<ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea procesului de utilizare a tehnologiei informatice în lecție, la toate disciplinele 	Responsabilii comisiilor metodice Echipa managerială	Oct 2022 – iunie 2023	- 50% dintre cadrele didactice folosesc softuri și platforme educaționale în lecții
		<ul style="list-style-type: none"> Pregătirea examenelor naționale, a concursurilor și olimpiadelor școlare. 	Echipa managerială Dirigenții	Conform calendarului	- Nr. de ore de pregătire suplimentară pentru unele discipline

II. Domeniul funcțional: *RESURSE*

Nr. crt	Obiective propuse	Acțiuni	Resurse umane	Termen	Evaluare /Indicatori de realizare
6.	<i>Încadrarea cu personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic calificat</i>	<ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea perfecționării prin grade didactice și participări la cursurile de formare continuă 	Responsabilul cu formarea continuă	permanent	- Număr de cadre didactice participante la programe de formare

Nr. crt	Obiective propuse	Acțiuni	Resurse umane	Termen	Evaluare /Indicatori de realizare
		<ul style="list-style-type: none"> Realizarea proiectului planului de școlarizare potrivit nevoilor de dezvoltare ale unității de învățământ și ale comunității locale/județene 	Echipa managerială	Ianuarie 2023	- Schița proiectului planului de școlarizare
		<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea sănătății în munca a personalului angajat Respectarea normelor de igienă școlară, de protecția muncii, de protecție civilă și de pază contra incendiilor în întreaga instituție 	Echipa managerială Cadrul didactic cu atribuții SSM	Calendarul SSM	- Toți angajații participă la instruirea individuală SSM și la controlul medical anual
7.	Armonizarea ofertei de formare cu nevoile identificate în școală.	<ul style="list-style-type: none"> Dezvoltarea de parteneriate viabile cu instituții abilitate pentru a permite accesul cadrelor didactice la cursuri de perfecționare 	Echipa managerială	Septembrie – decembrie	- Minim 2 sesiuni de informare asupra oportunităților de formare profesională
		<ul style="list-style-type: none"> Promovarea ofertelor de formare continuă adresate cadrelor didactice, personalului de conducere, de îndrumare și control 	Echipa managerială Responsabilul de formare continuă	Permanent	- Finalizarea cursurilor de formare, prin certificare, a cel puțin 30% din cadrele didactice și personal de conducere, îndrumare și control.

Nr. crt	Obiective propuse	Acțiuni	Resurse umane	Termen	Evaluare /Indicatori de realizare
		<ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea perfecționării tehnicii didactice, a practicii și deprinderilor de lucru, creșterea capacității de creație și inovație didactică prin participarea la: <ul style="list-style-type: none"> - simpozioane, conferințe, workshop-uri, sesiuni de comunicări, strategii de formare continuă și dezvoltare personală - forme de perfecționare prin programe de reconversie profesionale, cursuri masterale - examenele pentru acordarea gradelor didactice - schimburi de experiențe între cadrele didactice la nivelul catedrelor, școlii sau între școli 	<p>Echipa managerială</p> <p>Responsabilul pentru dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică</p>	Modulul III	<ul style="list-style-type: none"> - Creșterea cu 5% a nr. cadrelor didactice implicate în activitățile de perfecționare - Creșterea cu 5% a nr. de cadre didactice cu definitivat, gr. didactic I și II
8.	Monitorizarea dezvoltării, valorificării resurselor existente – prezentarea realizărilor deosebite în mass-media locală/județeană	<ul style="list-style-type: none"> • Crearea și păstrarea imaginii pozitive a liceului în peisajul media local/județean • Gospodărirea, gestionarea și administrarea responsabilă a patrimoniului din perspectiva susținerii depline a calității procesului didactic 	<p>Echipa managerială</p> <p>Cadre didactice</p>	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> - Existența a cel puțin unei prezentări de bună practică/experiență valoroasă din peisajul educațional în fiecare lună - Realizarea documentației privind baza materială

Nr. crt	Obiective propuse	Acțiuni	Resurse umane	Termen	Evaluare /Indicatori de realizare
		<ul style="list-style-type: none"> • Valorizarea experiențelor pozitive și a exemplelor de bună practică pedagogică și managerială 	Echipa managerială	Periodic	<ul style="list-style-type: none"> - Prezentarea la fiecare cerc pedagogic (directori sau cadre didactice), a cel puțin unui exemplu din buna practică managerială sau didactică
		<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea instrumentelor de evaluare a activității personalului didactic de predare, didactic auxiliar, nedidactic 	Echipa managerială	Periodic	<ul style="list-style-type: none"> - Existența instrumentelor de evaluare - 95 % calificative Fb
9.	Îmbunătățirea și dezvoltarea bazei materiale a școlii	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea și atragerea de surse de venit extrabugetare pentru refacerea bazei materiale a școlii; 	Echipa managerială Cadre didactice Asociația de părinți	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> - Minim 5 sponsorizări pentru dezvoltarea bazei didactico-materiale a școlii
		<ul style="list-style-type: none"> • Întocmirea graficului serviciului pe școală pentru personalul didactic 	Echipa managerială Serviciul secretariat	Lunar	<ul style="list-style-type: none"> - Existența graficului - Efectuarea serviciului pe școală de către personalul didactic
		<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului 	Echipa managerială Profesori de serviciu Personal nedidactic	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului

Nr. crt	Obiective propuse	Acțiuni	Resurse umane	Termen	Evaluare /Indicatori de realizare
		<ul style="list-style-type: none"> • Reactualizarea și modernizarea tuturor panourilor care ilustrează activitatea școlii în compartimentele educaționale; 	Cadre didactice Coordonator de programe și proiecte	Permanent	- Toate panourile reactualizate
10.	<i>Accesarea de fonduri prin participarea la proiecte și prin atragerea de fonduri de la comunitatea locală, ca urmare a adaptării ofertei de școlarizare la nevoile acesteia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Atragerea de resurse extrabugetare, precum: sponsorizări, donații, consultanță, colectare de materiale și lansarea de proiecte cu finanțare internă și externă • Inițierea și implementarea de acțiuni cu parteneri educaționali, în ideea promovării ofertei educaționale din LPS Roman 	Echipa managerială	Permanent	- Implementarea unui proiect pentru dezvoltarea resurselor umane/ materiale
			Echipa managerială	Semestrul II	- Realizarea unei acțiuni de prezentare a ofertei educaționale pentru anul școlar următor.

III. Domeniul funcțional: **MANAGEMENT**

Nr. crt	Obiective propuse	Acțiuni	Resurse umane	Termen	Evaluare /Indicatori de realizare
11.	<i>Realizarea proiectării manageriale pe baza</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea a planului managerial pentru anul școlar 2022 – 2023 	Echipa managerială	Sept 2022 - Ianuarie 2023	- Planul managerial

Nr. crt	Obiective propuse	Acțiuni	Resurse umane	Termen	Evaluare /Indicatori de realizare
	<i>analizei și diagnozei activității desfășurate în anul școlar 2018-2019</i>	<ul style="list-style-type: none"> Proiectarea activității de îndrumare și evaluare școlară, anul școlar 2021-2022 	Echipa managerială	Sept 2022	- Realizarea graficului de asistențe
		<ul style="list-style-type: none"> Revizuirea procedurilor privind controlul intern, conform legislației în vigoare 	Echipa managerială Șefi compartimente	Ianuarie 2023	- Existența documentelor
		<ul style="list-style-type: none"> Realizarea proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2021-2022 	Echipa managerială Membrii CA	Ianuarie 2023	- Schița proiectului de școlarizare
		<ul style="list-style-type: none"> Coordonarea, îndrumarea și monitorizarea implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial din cadrul școlii 	Echipa managerială Comisia SCMI	Permanent	- Existența documentelor SCMI
	<i>Îndrumarea și monitorizarea procesului instructiv-educativ la nivelul școlii</i>	<ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea procesului instructiv –educativ la nivelul școlii 	Echipa managerială	Permanent	- Grafic de asistențe - Nr. de asistențe la ore
		<ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea modului în care se reflectă imaginea unității școlare în mass-media 	Echipa managerială	Permanent	- Realizarea unei analize privind modul în care activitatea din liceu este reflectată în media locală

Nr. crt	Obiective propuse	Acțiuni	Resurse umane	Termen	Evaluare /Indicatori de realizare
		<ul style="list-style-type: none"> Organizarea activității în compartimentele liceului 	Echipa managerială	Permanent	- Existența documentelor de proiectare, informări privind monitorizarea activităților, evaluarea personalului conform normativelor în vigoare
		<ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea activității educative 	Echipa managerială	Permanent	- Nr. de activități educative
		<ul style="list-style-type: none"> Sprijinirea și consilierea cadrelor didactice debutante 	Echipa managerială Responsabili comisii metodice	Permanent	- Planul de dezvoltare personală al profesorului debutant
12.	<i>Crearea condițiilor optime de siguranță și securitate instituțională</i>	<ul style="list-style-type: none"> Gospodărirea, gestionarea și administrarea responsabilă a patrimoniului din perspectiva susținerii depline a calității procesului didactic 	Echipa managerială Administratori de patrimoniu	Permanent	- Realizarea documentației privind baza materială
		<ul style="list-style-type: none"> Aplicarea integrală și la timp a prevederilor legale privind protecția socială a elevilor, prin asigurarea resurselor financiare corespunzătoare 	Echipa managerială Administratori de patrimoniu	Permanent	- Acordarea tuturor drepturilor de protecție socială elevilor beneficiari
		<ul style="list-style-type: none"> Întocmirea graficului serviciului pe școală pentru personalul didactic 	Echipa managerială	Lunar	<ul style="list-style-type: none"> Existența graficului Efectuarea serviciului pe școală de către personalul didactic

Nr. crt	Obiective propuse	Acțiuni	Resurse umane	Termen	Evaluare /Indicatori de realizare
13.	Consilierea și facilitarea schimbului de informații	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea de schimburi de bună practică pentru dezvoltarea profesională și popularizarea experiențelor 	Echipa managerială	Semestrul II	- Întâlniri semestriale în cercurile pedagogice ale directorilor
		<ul style="list-style-type: none"> Afișarea noutăților legislative la punctual de documentare și informare al școlii Actualizarea informațiilor pe site-ul școlii 	Echipa managerială	Permanent	- Existența documentelor legislative
		<ul style="list-style-type: none"> Medierea, negocierea și rezolvarea stărilor conflictuale sau accidentelor de muncă la nivelul unității școlare 	Echipa managerială	Când apar	- Diminuarea numărului de reclamații și sesizări
		<ul style="list-style-type: none"> Soluționarea promptă și eficientă a corespondenței primite, a sesizărilor și a reclamațiilor 	Echipa managerială	Permanent	- Respectarea termenelor

IV. Domeniul funcțional : *RELATII COMUNITARE:*

Nr. crt	Obiective propuse	Acțiuni	Termen	Resurse umane	Evaluare /Indicatori de realizare
15.	Susținerea inovației și a creativității în școală prin derularea proiectelor educaționale în colaborare cu partenerii existenți la nivel județean/național	<ul style="list-style-type: none"> Inițierea de proiecte de parteneriat cu diverse organizații, comunitatea locală, mediul local de afaceri 	Permanent	Echipa managerială Coordonator de programe și proiecte Cadre didactice	- Creșterea cu 5% a nr. de proiecte educaționale realizate față de nr. proiectelor realizate în primul semestru din anul școlar anterior

		<ul style="list-style-type: none"> Organizarea și desfășurarea activităților educative în funcție de nevoile educative ale colectivelor de elevi și în concordanță cu prioritățile în educație la nivel local, județean și național 	Periodic	Echipe manageriale Coordonator de programe și proiecte Cadre didactice	- Creșterea cu 5% a nr. de proiecte educaționale realizate față de nr. proiectelor realizate în anul școlar anterior
		<ul style="list-style-type: none"> Continuarea parteneriatelor și proiectelor existente: 	Periodic	Echipe manageriale Coordonator de programe și proiecte Cadre didactice	- Creșterea nr. de participanți la aceste proiecte cu 10 % față de nr. participanților din anul școlar anterior
		<ul style="list-style-type: none"> Continuarea proiectului Erasmus+ "Școală incluzivă și creativă pentru viitor!" prin activități extrașcolare de incluziune Activități remediale cu elevii care susțin examenul de BACALAUREAT în vederea sustenabilității PROIECTULUI ROSE 	Conform calendarului	Echipe manageriale Coordonator de programe și proiecte Echipe de implementare	- Creșterea nr. de participanți cu 5% față de proiectele anterioare;
16.	<i>Creșterea capacității liceului de a absorbi fondurile de finanțare nerambursabile destinate educației</i>	<ul style="list-style-type: none"> Identificarea nevoilor de pregătire a cadrelor didactice în domeniul valorificării oportunităților din domeniul programelor de educație și formare profesională 	Ianuarie 2023	Echipe manageriale Coordonatorul de programe și proiecte. Responsabilul pentru dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică	- Un studiu sociometric

	<ul style="list-style-type: none"> • Participarea la sesiuni de informare/formare la nivelul județului în vederea obținerii unei finanțări pentru derularea proiectelor Erasmus+ • Depunerea formularului de candidatură pentru acreditare ERASMUS+ 	Până la termenele de depunere a candidaturilor	Echipe manageriale și Responsabilul pentru dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică	- Minim 2 sesiuni de formare și informare cu privire la elaborarea proiectelor pentru dezvoltarea infrastructurii școlare
<i>Încurajarea elevilor și părinților, în sensul practicării voluntariatului, prin participarea lor la proiecte de Acțiune Comunitară, de protecția mediului, sportive, cultural-artistice</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Inițierea, susținerea și implementarea de proiecte și programe de Acțiune Comunitară, de protecția mediului, sportive, cultural-artistice. 	Permanent	Echipe manageriale Coordonatorul de programe și proiecte Consiliul Elevilor LPS	- Creșterea cu 2% a nr. de proiecte și programe de Acțiune Comunitară, de protecția mediului, sportive, cultural-artistice față de nr. proiectelor realizate în anul școlar anterior
	<ul style="list-style-type: none"> • Antrenarea elevilor, ca voluntari, în proiecte cultural-artistice, de asistență și servicii sociale, de protecția drepturilor copilului, sportive, de protecția mediului, etc 	Permanent	Echipe manageriale Coordonatorul de programe și proiecte Consiliul Elevilor LPS	- Creșterea cu 5% a nr. de elevi implicați, ca voluntari în activități din diverse domenii față de nr. de elevi participanți în anul școlar anterior;
	<ul style="list-style-type: none"> • Antrenarea părinților în organizarea și desfășurarea activităților educative extrașcolare prin intermediul Asociației Părinților 	Permanent	Echipe manageriale Coordonatorul de programe și proiecte Comitetul reprezentativ	- Antrenarea Asociației Părinților în minim 5 activități;

				Comitetul reprezentativ al părinților	
17.	Creșterea și promovarea imaginii instituției la nivelul comunității	<ul style="list-style-type: none"> • Inițierea unor activități de promovare a imaginii colegiului 	Permanent	Echipa managerială Coordonatorul de programe și proiecte	- Minimum 2 activități de promovare a imaginii școlii pe lună
		<ul style="list-style-type: none"> • Participarea cu elevii/ formațiile/ echipajele în cadrul festivalurilor, competițiilor, concursurilor școlare și extrașcolare și promovarea rezultatelor în mass-media și pe rețele social- media 	Permanent	Echipa managerială Coordonatorul de programe și proiecte	- Creșterea cu 10% a nr. de participări și premii față de anul școlar anterior
		<ul style="list-style-type: none"> • Promovarea sistemului de valori al unității de învățământ și a rezultatelor elevilor și profesorilor prin intermediul site-ului școlii facebook, mass-media 	Permanent	Echipa managerială Coordonatorul de programe și proiecte Cadre didactice	- Nr. de accesări a site-ului www.lpsroman.ro , a facebook-ului

Directori adjuncți,

Prof. Irina Elena PĂTRĂUCEANU

Prof. Monica AGACHE

